

Ablauf einer OnlineBeratungs-Sitzung

Die OnlineBeratung über Snapview bietet Ihnen die Möglichkeit, auch ohne persönlichen Kontakt eine Versicherungsberatung zu erhalten. Ihr Berater hat dabei die Möglichkeit, Ihnen im "Beratungsraum" der Anwendung Dokumente im Screensharing-Modus zu zeigen und über die Video- und Audiofunktion mit Ihnen zu kommunizieren. Bei Bedarf können Sie mit Ihrem Berater auch über die Chatfunktion der Software kommunizieren. Schließlich kann über die eingebettete Unterschriftsfunktion auch direkt in der OnlineBeratungs-Sitzung ein Versicherungsantrag erstellt, unterschrieben und eingereicht werden.

Zur Teilnahme an einer OnlineBeratungs-Sitzung über Snapview ist keine Installation einer Software nötig. Die Teilnahme an einer Onlineberatungs-Sitzung ist über die folgenden Internet-Browser möglich: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Apple Safari, Opera. Von einer Teilnahme über den Internet Explorer ist abzusehen. Ein 64-Bit-Betriebssystem sowie eine stabile Internetverbindung sind Voraussetzungen für die Teilnahme an einer OnlineBeratungs-Sitzung.

Die Teilnahme erfolgt über einen im Rahmen der Terminvereinbarung an Sie versandten Link. Durch einen Klick auf den Sitzungslink werden Sie direkt in die Snapview-Sitzung geleitet. Alternativ ist auch der Zugriff über die Seite online.sv.de unter Eingabe einer Sitzungsnummer möglich. Bei der erstmaligen Teilnahme an einer OnlineBeratungs-Sitzung ist die Freigabe Ihrer Kamera notwendig, um die Videoübertragung zwischen den Teilnehmern zu ermöglichen.

Im Rahmen der OnlineBeratungs-Sitzung werden personenbezogene Daten, die Sie visuell, mündlich oder über die Chat-Funktion mit Ihrem Berater teilen, durch Snapview übermittelt. Diese Informationen können auf Wunsch Ihrerseits in einen Versicherungsantrag übernommen werden. Die personenbezogenen Daten werden dann als Bestandteil eines Antragsdokuments durch Ihren Berater in die Unterschriftenfunktion von Snapview hochgeladen, und können von Ihnen digital signiert werden. Dazu erhalten Sie, für jede notwendige Unterschrift einzeln, wahlweise per E-Mail oder SMS eine Nachricht an ein touchfähiges Endgerät, und können das jeweilige Unterschriftenfeld signieren. Ihre Unterschriften sind dabei nicht nachträglich veränderbar oder replizierbar. Die Dokumente, die zu Signaturzwecken in Snapview hochgeladen werden, werden mit einer Frist von 30 Tagen automatisch gelöscht.

Die unterschriebenen Dokumente können Ihnen im Anschluss über einen passwortgesicherten Versand zur Verfügung gestellt werden. Zum Öffnen der per E-Mail versandten Dokumente erhalten Sie ein separates Passwort per SMS zugeschickt.

Ein Mitschnitt oder Speichern der OnlineBeratung ist weder vorgesehen noch gestattet.